

Musterzeit- und Ablaufplan der Wahl zur Selbstvertretung der Nutzerinnen und Nutzer in Nordfriesland 2021

KW	Wer?	Macht was?
Mai 2020	Koordinierungsstelle	Erarbeitet Beschlussvorschlag für FK am 19.06.20 - Wahl 2021 - Wahlzyklus
19.06.2020	Fachkonferenz	Erhält Beschlussvorlage - dass die Wahl 2020 auf Grund der Corona Pandemie nicht stattfinden wird und auf 21 geschoben wird
2. Quartal 2020	Koordinierungsstelle	erstellt Zeit- und Ablaufplan für das Wahlverfahren in 21
2. Quartal 2020	Koordinierungsstelle	Erarbeitet Konzept für Infoveranstaltung für Nutzer/innen in leichter Sprache zu Wahl, Wahlverfahren, Wahlberechtigte und Kandidaten
3. Quartal 2020	Koordinierungsstelle	versendet Zeit- und Ablaufplan an die SRKs zur Beratung und Beschlussfassung in den Sitzungen vor der Fachkonferenz.
3. Quartal 2020	alle SRKs	Beratung und Beschlussfassung Zeit- und Ablaufplan zum Wahlverfahren
3. Quartal 2020 (bis 04.09.2020)	Koordinierungsstelle	verschickt Tagesordnung der FK mit Zeit- und Ablaufplan zum Wahlverfahren fristgerecht
am 11.09.2020	FK	Beratung und Beschlussfassung Zeit- und Ablaufplan zum Wahlverfahren
Durchführung der Wahl 2021		
Ab 15. KW 2021	Koordinierungsstelle	nimmt Kontakt zu kreativen Mitarbeitern auf, um ansprechende Vorlagen für die Aushänge, Steckbriefe, Stimmzettel etc. zu gestalten
16 – 18 (19. – 30.04.)	Leistungserbringer	informieren über Aushänge die Nutzer*innen über Infoveranstaltungen
16 – 18 (19. – 30.04.)	Leistungsträger	sendet Informationen über Infoveranstaltung an Klient*innen des persönlichen Budgets
18 - 19 (03. – 14.05)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	Führt Infoveranstaltung für Nutzer*innen und Fachkräfte der jeweiligen Sozialräume in den jeweiligen Sozialräumen durch
20 (17. – 21.05.)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	bereitet Aushänge für das Wahlausschreiben, ggf. u. a., vor und übersendet sie an LE und Verwaltung zum Aushang/zum Verschicken
20 (17. – 21.05.)	LE	erstellen Liste der Wahlberechtigten für ihre jeweilige Einrichtung

20 (17. – 21.05.)	Leistungsträger	erstellen Liste der Wahlberechtigten im Rahmen des persönlichen Budgets
22 31.05. – 04.06.)	Leistungserbringer	hängen Wahlausschreiben in den Einrichtungen zur Information aus
22 (31.05. – 04.06)	Leistungsträger	sendet Informationen über Wahlausschreiben an Klient*innen des persönlichen Budgets
23 - 24 (07. – 18.06)	Leistungserbringer	stellen Liste der Wahlberechtigten in ihrer jeweiligen Einrichtung zur Überprüfung durch die Wahlberechtigten zur Verfügung
23 - 24 (07. – 18.06)	Leistungsträger	stellt Listen der Wahlberechtigten aus dem persönlichen Budget zur Einsicht zur Verfügung
23 - 24 (07. – 18.06)	Interessierte Nutzer*innen	die sich als Kandidat*innen zur Wahl stellen möchten, melden sich bei den Leistungserbringern oder beim Leistungsträger
31 (02. – 06.08)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	nimmt Kontakt zu den potenziellen Kandidat*innen auf und informiert sie über den Kandidat*innen-Workshop
31 (02. – 06.08)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	bereitet Schweigepflichtsentbindung für die Kandidat*innen zur Veröffentlichung ihrer zur Wahl notwendigen Daten vor
32 (09.08.)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	Führen Workshop für Kandidat*innen zentral in NF statt
33 - 35 (16.08. – 03.09.)	Potenzielle Kandidat*innen	entscheiden sich, ob sie kandidieren wollen und melden dies der Koordinierungsstelle
36 (06. – 10.09.)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	erstellt Liste der Kandidat*innen
36 (06. – 10.09.)	Koordinierungs-stelle als Wahlvorstand	übersendet Liste der Kandidat*innen an die LE und an Verwaltung mit der Bitte um Aushang/Verteilung
36 (06. – 10.09.)	Leistungsträger	übersendet Liste der Kandidat*innen an Klient*innen im Rahmen des persönlichen Budgets gemeinsam mit den Unterlagen zur Briefwahl
36 – 40 (06.09. – 08.10)	Leistungserbringer	hängen in dem Vier-Wochen-Zeitraum die Kandidat*innenlisten aus
36 – 40 (06.09. – 08.10)	Leistungsträger	hängt in dem Vier-Wochen-Zeitraum die Kandidat*innenlisten aus
41 (11. – 15.10)	Koordinierungsstelle	Entwirft Wahlzettel und verteilt sie an die Leistungserbringer
41 (11. – 15.10)	Leistungserbringer	Verteilen die Wahlzettel an die Nutzer/innen und stellen versiegelte Wahlurnen bereit
41 (11. – 15.10)	Leistungsträger	Verschickt die Wahlzettel an die Wahlberechtigten aus dem persönlichen Budget
42 -44 (18.10 – 05.11)	Leistungserbringer	unterstützen die Wahlberechtigten während des zweiwöchigen Wahlzeitraumes bei der Briefwahl, wenn gewünscht und notwendig
42-44 (18.10 – 05.11)	Leistungsträger	unterstützt die Wahlberechtigten aus dem persönlichen Budget während des zweiwöchigen Wahlzeitraumes bei der Briefwahl, wenn gewünscht und notwendig

45 (08.11.)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	bringt versiegelte Wahlurnen an zentralem Ort zusammen
(08.11)	Leistungserbringer	informieren Wahlberechtigte über Aushang, dass öffentliche Stimmenauszählung am 12.11.2021 stattfindet
45 (08.11)	Leistungsträger	informiert Wahlberechtigte im Rahmen des persönlichen Budgets darüber, dass öffentliche Stimmenauszählung am 12.11.2021 stattfindet
45 (12.11)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	→ zählt öffentlich die Stimmen aus → informiert die Kandidat*innen über das Ergebnis → erstellt Liste der gewählten Selbstvertreter*innen der Nutzer*innen → gibt Listen an Leistungserbringer und Leistungsträger weiter zur Veröffentlichung/zum Aushang
46 (15. – 19.11)	Leistungserbringer	informieren Wahlberechtigte über Aushang über Ausgang der Wahl
46 (15. – 19.11)	Leistungsträger	informiert Wahlberechtigte aus dem persönlichen Budget über Aushang zu den Ergebnissen der Wahl
46 - 47 15. – 26.11.)	Kandidat*innen	haben im Rahmen der drei-Tage-Frist (Arbeitstage) Zeit, die Wahl anzunehmen und dies an die Koordinierungsstelle als Wahlvorstand zu melden
46 – 48 (15.11 – 03.12.21)	Wahlberechtigte	können Widerspruch gegen das Wahlergebnis bei der Koordinierungsstelle als Wahlvorstand einlegen
49/2021 (06. – 10.12)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	verkündet das Wahlergebnis
48/2021 (06. – 10.12)	Leistungserbringer	hängen Wahlergebnis aus
48/2021 (06. – 10.12)	Leistungsträger	versendet Wahlergebnis an Wahlberechtigte im Rahmen des persönlichen Budgets
48/2021 (06. – 10.12)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	lädt Gewählte zur konstituierenden Sitzung ein
3/2022 (Freitag, 21.01.22)	Koordinierungsstelle als Wahlvorstand	führt mit Gewählten die konstituierende Sitzung durch